

فرایند دفاع در مقطع دکتری، دانشکده علوم و فناوری های نوین

۱- نامه اعلام آمادگی دفاع دانشجو به استاد راهنما و تایید استاد راهنما

۲- تکمیل و تحویل کاربرگ کفایت کار پایان نامه دانشجویان

۳- تکمیل و تحویل فرم بررسی وضعیت پژوهشی دانشجو جهت برگزاری جلسه دفاع پایان نامه دکتری. فرم ۱/۱/ب

۴- تحویل رزومه - چکیده پایان نامه - صفحه اول پروپزال - نامه تصویب دانشکده

۵- تحویل ۱ نسخه پایان نامه و پروپزال تصویب شده در دانشکده جهت طرح در جلسه (نسخه برای داوران داخل و خارج دفاع)

۶- حداقل فاصله زمانی از تاریخ تصویب پروپزال تا تاریخ دفاع دانشجو ۱ سال میباشد. حداقل فاصله زمانی از امتحان جامع تا دفاع

۲سال می باشد

۷- تکمیل فرم بررسی آموزشی دانشجو جهت برگزاری جلسه دفاع پایان نامه دکتری در اتوماسیون اداری توسط کارشناس گروه آموزشی و ارجاع آن به مدیر گروه یا معاون گروه جهت امضاء / فرم پس از امضای معاون یا مدیر گروه به معاون آموزشی دانشکده جهت امضاء ارجاع می گردد

تبصره: مجوز آموزشی صادره مربوط به همان نیمسال تحصیلی باشد که دانشجو درخواست دفاع دارد. مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری در شیوه آموزشی، پژوهشی حداقل سه سال و نیم (۷ترم) و حداکثر چهارسال و نیم (۹ترم) و در شیوه پژوهشی حداقل ۳سال و حداکثر ۴سال است.

۸- بررسی مدارک دفاع دانشجو در شورای گروه مربوطه (بررسی وضعیت پژوهشی دانشجو و تطبیق مقاله با پایان نامه که مستخرج از پایان نامه می باشد یا نه؟ بررسی نمایه مجله و درجه اعتبار مجله).

۹- اعلام کتبی نظر (موافقت یا مخالفت) گروه آموزشی در خصوص وضعیت پژوهشی دانشجو به معاونت پژوهشی دانشکده در ضمن صورت جلسه گروه مشخصات مقاله فارسی (عنوان مقاله، نام مجله، درجه مجله، شماره ردیف در فهرست نشریات کشور، مستخرج یا غیر مستخرج و چاپ شده یا پذیرش شده) اشاره گردد. و در مقالات لاتین (عنوان مقاله، نوع مقاله، مثلا مجلات معتبر بین المللی)، نام مجله، پایگاهی که مجله در آن نمایه شده است، IF مجله، مستخرج یا غیر مستخرج، چاپ شده یا پذیرش شده درج شود.

۱۰- بررسی پرونده درخواست دفاع دانشجو در شورای پژوهشی دانشکده

۱۱- ابلاغ کتبی نظر (موافقت یا مخالفت) شورای پژوهشی دانشکده در خصوص وضعیت پژوهشی دانشجو به گروه آموزشی جهت مجوز دفاع و تعیین تاریخ دفاع دکتری

۱۲- محدوده زمانی پس از صدور مجوز دفاع (زمان دفاع دانشجویان دکتری حداقل چهار روز پس از دریافت مجوز دفاع از شورای پژوهشی می باشد. در صورت صلاحدید معاونت پژوهشی دانشکده از جهت فراهم بودن شرایط دفاع میزان آن تا دو هفته نیز می تواند کاهش یابد. جلسه دفاع در روز غیر تعطیل و در زمان فعالیت گروه باید برگزار شود) (براساس صورت جلسه ۱۰۰۳ مورخ ۹۱/۷/۲۶ شورای پژوهشی دانشگاه زمان دفاع دانشجوی دکتری ۱۵ روز بعد از دریافت مجوز دفاع از شورای پژوهشی دانشگاه می باشد. ملاک روز جلسه شورا می باشد)

۱۳- پس از صدور مجوز پژوهشی و آموزشی توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده مدیر گروه با حضور راهنمای اول اسامی داوران متخصص را مطرح می کند و با نظر شورای گروه، داوران داخل و خارج که مرتبط با پایان نامه اند برای تعیین نهایی به دانشکده پیشنهاد می نمایند. شرط لازم برای انتخاب داوران داخل و خارج از گروه، تخصص در زمینه پایان نامه است. داوران داخل و خارج از بستگان نزدیک استاد راهنما و استاد مشاور نباشد. (جلسه دفاع از پایان نامه دکتری با حضور دو داور داخل و یک نفر داور خارج از دانشگاه برگزار می گردد. و حداقل ۲ نفر از سه نفر باید دارای مرتبه دانشیاری و یا بالاتر باشند). در ضمن داوران پیشنهادی از گروه به شورای پژوهشی، فقط یک نفر از داوران داخل می تواند با مرتبه استاد یار پیشنهاد گردد و بقیه باید دارای مرتبه دانشیار به بالا باشند

۱۴- پایان نامه دانشجو همراه با مقاله مستخرج از آن و پیشنهادیه مربوطه حداقل یک ماه قبل از دفاع دانشجو توسط گروه آموزشی برای هریک از استادان داور ارسال شود.

۱۵- موضوع پایان نامه دانشجو با عنوان ذکر شده در فرم تصویب پروپزال دقیقاً یکی باشد و استادان راهنما و مشاور دانشجو با فرم تصویب پروپزال دقیقاً یکی باشد. در صورت تغییر؛ باید قبلاً اصلاحیه تصویب شده آن به تحصیلات تکمیلی فرستاده شده باشد.

۱۶- حضور استاد راهنمای اول و دوم در جلسه دفاع الزامی است. در صورت عدم حضور استاد راهنمای دوم باید طی نامه ای عدم حضور خود و تقاضای کتبی جهت واگذاری حق نمره به استاد راهنمای اول را به معاون پژوهشی دانشکده اعلام نماید. حضور مشاور اختیاری است. فقط در صورت حضور، نمره استاد مشاور نیز محاسبه می گردد.

۱۷- مسعولیت نظارت بر جلسات دفاع دانشجویان به عهده داور داخل می باشد.

۱۸- مدارک دفاع دانشجوی دکتری ۴۵ روز قبل از تاریخ احتمالی دفاع به دانشکده و یک ماه قبل از تاریخ دفاع به شورای پژوهشی دانشگاه تحویل گردد.

معاونت پژوهشی دانشکده علوم و فناوری های نوین